

**WZÓR WYPEŁNIENIA WNIOSKU O ZAWARCIE UMOWY
DZIERŻAWY, NAJMU, UŻYCZENIA NIERUCHOMOŚCI**

Adnotacje urzędowe	PGW Wody Polskie - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu ul. Chlebowa 4/8 61 – 003 Poznań
Wnioskodawca: IMIĘ NAZWISKO LUB NAZWA FIRMY	
(osoba fizyczna/prawna, z którą zawarta będzie umowa)	
Adres	
ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY FIRMY	
(wpisać adres do korespondencji/wystawienia faktury, jeżeli jest inny niż zamieszkania/siedziby firmy).....	
NIP/REGON /PESEL (niezbędne do wpisywania w preambule do umowy)	
1. NIP / REGON - dla osób prawnych, np. prowadzących działalność gospodarczą, gminy, firmy, itp.	
2. PESEL - dla osób fizycznych	
Telefon/mail/fax (telefon kontaktowy potrzebny do wyjaśniania niejasności w sprawie, umówienia wizji lub ustalenia daty podpisania umowy)	

**WNIOSEK
o zawarcie umowy**

- dzierżawy nieruchomości/urządzenia
- użyczenia nieruchomości,
- najmu nieruchomości/lokalu

Oznaczenie ewidencyjne nieruchomości/lokalu

Nr działki/adres lokalu	Pow. działki/lokalu [ha/m ²]		Obręb, miejscowość	Gmina, powiat, województwo	Arkusze mapy	Użytek i klasa gruntu/rodzaj lokalu
	całkowita	wnioskowana				
1	2	3	4	5	6	7
łączna powierzchnia:						

Okienka oznaczone nr od 1 do 6 uzupełniamy na podstawie **wypisu z rejestru gruntów (patrz przykład)**

Pkt. 3 to powierzchnia na jaką ma zostać zawarta umowa

- obiektu/urządzenia wodnego lub jego części, zlokalizowanego: (opis, lokalizacja - nazwa cieku, zbiornika, kilometraż cieku itp.)

Wskazanie jakiego zbiornika wodnego/ w sąsiedztwie jakiej rzeki (podać kilometraż rzeki)/ jakiego terenu gruntu suchego, będzie dotyczyć dzierżawa/użyczenie/najem nieruchomości

.....

Wnioskowany czas umowy: np. 5 lat / od 01 maja 2023 r. do 30 września 2029 r.....

(1. Nieruchomości oraz urządzenia wodne lub ich części można oddać w dzierżawę lub użyczenie na czas określony nie dłuższy niż 5 lat. W przypadkach, szczególnie uzasadnionych interesem społecznym (np. konieczność zachowania trwałości projektu dofinansowanego środkami unijnymi itp., infrastrukturę komunalną i przemysłową pod dnem cieku lub napowietrzną, a także infrastrukturę transportową), na czas nie dłuższy niż 20 lat.

2. Budynek i lokale mieszkalne lub gospodarcze można oddać w dzierżawę lub najem, na czas określony, nie dłuższy niż 10 lat. W przypadku zawarcia umowy z pracownikiem PGW WP umowa podlega rozwiązaniu najpóźniej z dniem ustania stosunku pracy.)

Cel wykorzystania nieruchomości:

Zaznaczyć odpowiedni cel korzystania z nieruchomości (wnioski dotyczące korzystania z pomostów mieszczą się w celu - uprawianie rekreacji, turystyki, sportów wodnych oraz amatorskiego połowu ryb).

- energetyka wodna,
- transport wodny,
- wycinanie roślin z wody,
- wykonywanie i funkcjonowanie infrastruktury transportowej, przesyłowej,
- wykonywanie i funkcjonowanie infrastruktury przemysłowej, komunalnej lub rolnej,
- uprawianie rekreacji, turystyki, sportów wodnych oraz amatorskiego połowu ryb,
- działalność usługowa,
- wykonywanie infrastruktury telekomunikacyjnej
- korzystanie z gruntów w sposób inny niż określony powyżej (np. rolny, użytki zielone itp.)

(miejsce na wpisanie celu inny niż wskazane powyżej)

.....

Oświadczenie : (zaznaczyć odpowiednio)

Oświadczam, że na wnioskowanej nieruchomości:

- będę,
- nie będę,

prowadził/a działalność gospodarczą.

Szczegółowy opis sposobu wykorzystania nieruchomości :

1. Opis do czego będzie służyć wnioskowany teren, np. pomost rekreacyjny wykorzystywany do wędkowania; teren przeznaczony pod uprawę rolniczą/wykaszenie traw; przejście infrastrukturą przez grunt suchy działek Skarbu Państwa.
2. Opisanie parametrów urządzenia, np. pomost o długości X m i szerokości Y m; długość przejścia przez działkę/ średnica kabla.
3. Opisanie wszystkich innych istotnych faktów, np. wpisanie numeru poprzedniej umowy, powołanie się na numer pisma/pozwolenia/zgłoszenia otrzymanego od RZGW w Poznaniu, Zarządu Zlewni, Nadzoru Wodnego, decyzji Starosty itd.

np. Pomost rekreacyjny wykorzystywany całorocznie , wymiary pomostu: kładka szer. 1 m x dł. 3 m, główka pomostu szer. 2 m x dł. 3 m. Pierwotna umowa PO.RUM.XX.2020.P

Załączniki:

(wypisanie wszystkich dokumentów załączonych do wniosku o zawarcie umowy)

1. Wypis z rejestru gruntów dla działki (skarbu Państwa), której dotyczy wniosek
2. Mapa z zaznaczoną powierzchnią , która ma zostać objęta umową
3. Pozwolenie wodnoprawne / zgłoszenie wodnoprawne / decyzja / oświadczenie
4. Inne dokumenty ważne dla sprawy
5.

....., dnia20 r.

.....
miejsowość

.....
podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej

Termin załatwienia spraw wynosi do 120 dni, liczonych od chwili złożenia kompletnego wniosku, jest jednak uzależniony od terminu uzyskania wymaganych zgód. Procedura kończy się zawarciem właściwej umowy, bądź negatywnym rozpatrzeniem wniosku.