

Umowa poniższa wraz z załącznikami zostanie uściślona zgodnie z zapisami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty.

UMOWA NR/2019
(nr umowy nadaje Zamawiający)
/wzór/

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy **Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa** NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 - **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań,**
(adres do korespondencji: *Zarząd Zlewni w Sieradzu Plac Wojewódzki 1 98-200 Sieradz*),
reprezentowanym przez:

.....

z jednej strony,
a (pełne określenie podmiotu zgodnie z art. 206 lub 374 Kodeksu Spółek Handlowych albo podmiotu podlegającemu wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).....

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez (organ uprawniony do reprezentacji podmiotu zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej):

1.....

2.....

z drugiej strony, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych , Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach przedmiotu Umowy, pn.:

„Utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie działania Zarządu Zlewni w Sieradzu - wały rzeki Kucelinki, Stradomki i Konopki ”

2. Zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy zostały określone w niżej wymienionych, ułożonych według hierarchii ważności dokumentach umownych:
 - a. Umowa,
 - b. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru usług (zwane dalej *Specyfikacją*),

- c. Kosztorys ofertowy uproszczony.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru usług, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a w szczególności z kosztorysem, a także zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, Koordynatora prac.
 4. Wykonawca zobowiązuje się równocześnie wykonać prace, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami zawartymi w *Specyfikacji* oraz prace dodatkowe.
 5. Wykonanie prac, o których mowa w ust. 4 nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
 6. Prace, o których mowa w ust. 4, nie ujęte *Specyfikacji*, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy, a które są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy, gdy zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych i spowodowałyby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów Zamawiającego, a wartość takich prac nie przekracza 50% wartości Umowy będą przyjmowane przez Wykonawcę do realizacji na podstawie aneksu do niniejszej Umowy, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych prac.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac zamiennych w stosunku do prac ujętych w *Specyfikacji/Dokumentacji*, jeżeli ich wykonanie jest konieczne do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
 8. Koordynator prac ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
 - a) zmniejszenie lub zwiększenie ilości prac na ilości zgodne ze *Specyfikacją/Dokumentacją* lub pominięcie poszczególnych prac, ujętych w *Specyfikacji*, jeżeli zmiana ta jest konieczna do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od *Specyfikacji*,
 - b) zmianę kolejności wykonywania prac,
 - c) wykonanie prac zamiennych.
 9. Jeżeli wykonanie prac, o których mowa w ust. 4 i 8 będzie prowadziło do zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, wykonanie tych prac musi być poprzedzone sporządzeniem Protokołu konieczności oraz zmianą Umowy. Wynagrodzenie z tytułu realizacji prac będzie ustalone zgodnie z § 3 Umowy.
 10. Wszelkie prace objęte umową winny być wykonane, jeżeli to jest możliwe w taki sposób, aby nie zachodziła konieczność wyłączeń z produkcji rolnej gruntów w stopniu większym aniżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania prac. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę szkód, koszty odszkodowań i opłaty wynikające z powyższego ponosi Wykonawca.

§ 2.

Termin wykonania

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - przekazania terenu prac: 5 dni od podpisania umowy
 - rozpoczęcia prac: w dniu przekazania terenu

- termin zakończenia prac: **23.12.2019 r**
- 2. Przez zakończenie prac stanowiących przedmiot Umowy lub jego części należy rozumieć zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego lub jego części, potwierdzone przez Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego w dacie zgłoszenia gotowości.
- 3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający przewiduje odbiory częściowe prac. Odbiorowi częściowemu podlegać będą prace wyszczególnione w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót utrzymaniowych. Z czynności odbioru części prac zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Pozytywny odbiór części prac zgłoszonych do odbioru upoważnia Wykonawcę do przystąpienia do realizacji kolejnej części prac wyszczególnionych w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót utrzymaniowych.
- 4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminach i w formie przez niego określonych dostarczy Zamawiającemu informacje dotyczące postępu w realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określa się na kwotę netto:..... zł, plus podatek VAT.....% w wysokościzł, co daje kwotę brutto: zł (słownie.....)
- i zostało ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wysokość wynagrodzenia, określona w ust. 1, wynika z kosztorysu ofertowego.
3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone kosztorysem powykonawczym, sporządzonym w oparciu o faktycznie wykonany zakres prac i czynniki cenotwórcze określone w ust. 2.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie prac niewycenionych, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy, a które są niezbędne do wykonania Umowy na warunkach określonych w *Specyfikacji/Dokumentacji*, zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
 - a) jeżeli prace wynikające z § 1 ust. 4 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Koordynatorowi prac,
 - b) jeżeli nie można wycenić prac, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy, z zastosowaniem metody określonej w ust. 4 a) Umowy, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Koordynatorowi prac kalkulację ceny jednostkowej tych prac, z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w ofercie oraz cen materiałów, pracy sprzętu i transportu, nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych dla III kwartału 2019 r., w którym kalkulacja jest sporządzana. Dotyczy to również robót zamiennych.
5. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem Umowy obciążają w całości Wykonawcę.
6. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej po dokonaniu odbioru końcowego. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.

7. Podstawą wystawienia faktury częściowej jak i końcowej będzie dokonanie odbioru przedmiotu umowy stwierdzone protokołem odbioru.
8. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 7 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku stwierdzenia braków przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury dopiero po protokólnym potwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia tych braków.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu prac przed rozpoczęciem prac i spełnienie wszystkich czynności i obowiązków formalnych;
- 2) zapewnienie Koordynatora prac;
- 3) odebranie prawidłowo wykonanego przedmiotu Umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:
 - 1) zorganizuje plac budowy we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 2) zabezpieczy pod względem BHP miejsca wykonania prac.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, za wszelkie szkody, powstałe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotowych prac lub mających związek z prowadzonymi pracami, a w szczególności: uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia rurociągów wodnych i gazowych, uszkodzenie, przesunięcie lub zniszczenie znaków geodezyjnych znajdujących się na terenie prac, wylotów drenarskich, uszkodzenia obiektów budowlanych, zniszczenie upraw.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z póź. zm.) i zagospodaruje na swoją odpowiedzialność i swój koszt odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. dbania o porządek na terenie prac oraz utrzymywania terenu prac w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - b. uporządkowania terenu prac po ich zakończeniu, zaplecza prac, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - c. posiadania polisy ubezpieczenia od ryzyk budowy wskazanych w SIWZ, ważnej w okresie realizacji przedmiotu Umowy,
 - d. niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin zakończenia prac,
 - e. obowiązkowego uczestniczenia we wszystkich wyznaczonych odbiorach prac.

5. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno - terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu.
6. Koszty związane z przewiezieniem na wysypisko lub utylizacją gałęzi, materiału z zatorów i śmieci ponosi Wykonawca. Koszty związane z wywozem lub utylizacją trzciny i porostów pochodzących z wykoszeń skarp i dna cieków jak i skarp i korony wałów ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować powierzone mu zamówienie pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, wskazany w SIWZ stanowić będzie Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 6.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące prace: (zgodnie ze wskazaniem w Formularzu ofertowym), a pozostałe prace wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace będące przedmiotem zamówienia, jest zobowiązany, w trakcie ich realizacji, do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Koordynatora prac, projektu tej umowy wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nie wyższą niż wartość tego zakresu robót wynikająca z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem.
5. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 7 dni,
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł:
 - zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do

- realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wyrazi w formie pisemnej akceptację lub w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Koordynatorowi prac na zasadach określonych w ust. 30.
 9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 4,
 - c) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 7 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - d) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
 - e) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą Umową dla tych robót,
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
 10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Podwykonawca może przystąpić do prac po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 13.
 12. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia, w przypadkach określonych w ust. 9.
 13. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wyrazi w formie pisemnej akceptację lub w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej w formie pisemnej sprzeciwu.
 14. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej

- Umowy, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 zł.
15. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo w przypadku określonym w ust. 12 oraz na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 14, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 16. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy z podwykonawstwo, o której mowa w ust. 11 i 14, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
 17. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 4 - 16.
 18. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 4 - 16.
 19. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 20. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należności z tytułu faktury jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Dowody przedstawione na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo.
 21. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub w przedłożonej Zamawiającemu umowie, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
 22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na żądanie, o której mowa w ust. 21, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
 23. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 22, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

24. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 21, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 22. uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
25. Kwota należna podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
26. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. Zawarcie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami także wymaga akceptacji Zamawiającego, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 – 16, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedstawionym projektem umowy.
28. Koordynator prac może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
29. Wszystkie zapisy tego paragrafu mają analogiczne zastosowanie dla umów zawieranych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
30. Przez „złożenie na piśmie” należy rozumieć przesłanie drogą elektroniczną, faksem – w obu przypadkach potwierdzone pisemnie, lub osobiste przedłożenie Zamawiającemu/ Koordynatorowi prac / Wykonawcy, lub drogą pocztową.

§ 7.

Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy

1. Funkcję Koordynatora prac z ramienia Zamawiającego sprawować będą:
.....
.....
2. Z ramienia Wykonawcy Kierownikiem prac będzie: Dane kontaktowe Wykonawcy to telefon:, poczta email: lub fax.....).
3. W przypadku awarii komunikacji, uniemożliwiającej kontakt Zamawiającego z Wykonawcą na ww. adresy i numery, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić w ciągu 12 godzin Zamawiającego, na wskazane w pkt 1 SIWZ dane teleadresowe Zamawiającego, pocztą elektroniczną i faxem o zastępczych adresach i numerach telefonów.

§ 8.

Czynności odbiorowe

1. Datę gotowości do końcowego odbioru proponuje Wykonawca, zawiadamiając o tym fakcie Zamawiającego, w formie zgłoszenia gotowości do odbioru na piśmie lub drogą elektroniczną.
2. W ciągu 5 dni roboczych licząc od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia odbioru przypadający w ciągu 10 dni roboczych od

- daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru i powiadamia o tym terminie Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 10 dni od daty jego rozpoczęcia.
3. Uzgodnienie terminu rozpoczęcia odbioru przypadającego na dzień późniejszy niż 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W przypadku - natomiast jeżeli zgłoszenia nie było i upłynął wyznaczony w umowie termin zakończenia prac to Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego prac bez zgłoszenia (w przypadku stwierdzenia niewykonania lub niewłaściwego wykonania prac, kary umowne są naliczane od dnia wyznaczonego w umowie terminu zakończenia prac).
 5. Jeżeli Koordynator prac albo Komisja odbiorowa - w trakcie czynności odbiorowych stwierdzi, że przedmiot odbioru końcowego posiada braki (rozumiane jako wady, usterki, bądź niedostarczenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów) nadające się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru. Wykonawca usunie ww. braki na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Po usunięciu tych braków Wykonawca winien jeszcze raz dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru, a Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru.
 6. W przypadku, gdy czas niezbędny do usunięcia braków uniemożliwi Wykonawcy dotrzymanie terminu zakończenia prac, a jednocześnie według uznania Zamawiającego, stwierdzone przy odbiorze braki nie uniemożliwią użytkowania przedmiotu odbioru, Zamawiający może warunkowo dokonać odbioru, wyznaczając jednocześnie termin usunięcia braków, wykraczający poza termin zakończenia prac.
 7. Jeżeli Komisja odbiorowa albo Koordynator prac stwierdzi, że Wykonawca nie osiągnął gotowości odbioru, poprzez nie zakończenie całego zakresu prac zgłaszanych do odbioru, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru, a zgłoszenie gotowości do odbioru uznaje się za nieważne.
 8. Jeżeli Koordynator prac albo Komisja odbiorowa stwierdzi, że przedmiot odbioru końcowego posiada braki nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, na warunkach określonych w § 10 oraz ze skutkami wskazanymi w § 9 ust. 1 lit. c niniejszej Umowy.
 9. Nie usunięcie w określonym przez Zamawiającego terminie braków, w sytuacji o której mowa w ust. 5 i 6, spowoduje rozpoczęcie naliczania kar umownych, na warunkach określonych w § 9 ust. 1 lit. b niniejszej Umowy.
 10. Po przeprowadzeniu czynności odbioru danego zakresu prac, zostanie sporządzony i podpisany przez Komisję odbiorową albo Koordynatora prac odpowiedni protokół odbioru.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy w stosunku do terminów określonych zatwierdzonym Harmonogramie rzeczowym realizacji robót utrzymaniowych lub w zgłoszeniu gotowości do końcowego odbioru przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu niniejszej Umowy lub jej części określonej w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót utrzymaniowych, w tym przed

- wyznaczonym w niej terminem zakończenia, w przypadku stwierdzenia w dniu odbioru jej niewykonania - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru,
- c) w przypadku kolejnego zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu niniejszej Umowy lub tej samej części określonej w Harmonogramie realizacji robót utrzymaniowych, zakończonej brakiem jej odbioru, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł,
 - d) za przystąpienie do realizacji kolejnej części prac wyszczególnionej w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót utrzymaniowych bez pozytywnego odbioru poprzedniej części prac przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł,
 - e) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - f) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - g) za nieprzedłożenie dokumentów (np. kopii umowy o pracę, oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia) potwierdzających wymagane w Opisie przedmiotu zamówienia zatrudnienie pracowników na umowę o pracę w terminie 10 dni od zawarcia Umowy – w wysokości 3 000,00 zł,
 - h) za nieprzedłożenie oświadczenia dotyczącego stanu zatrudnienia, w terminie 5 dni od wezwania – w wysokości 3 000,00 zł,
 - i) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany; za nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany; za brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 10 000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy, za każdą nieprzedłożoną zmianę projektu, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy oraz za każdą nieprzedłożoną jej zmianę,
 - j) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 000,00 zł.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za nieuzasadniony brak uczestnictwa Wykonawcy w wyznaczonym 2 i następnym odbiorze przedmiotu niniejszej Umowy lub jej części określonej w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót utrzymaniowych.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu zgodnie z § 3 ust. 1 wynagrodzenia.
 5. W przypadkach powstania jednoczesnego zobowiązania do naliczania kar za opóźnienie oraz kar za odstąpienie od Umowy - będą one naliczane łącznie.

§ 10.

Prawo odstąpienia od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia zapisanego w § 2 ust. 1 tiret 2 – jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji prac w ciągu 14 dni od dnia tam wskazanego,
 - 2) gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i pomimo wezwania przez Zamawiającego do kontynuacji prac, przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 3) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową, w szczególności jeśli Wykonawca zgłosi odbiór końcowy lub częściowy zakończony brakiem odbioru, i dokumentami umownymi lub wskazaniem Koordynatora prac lub Zamawiającego,
 - 5) w przypadku gdy przedmiot odbioru końcowego posiada braki nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem,
 - 6) gdy Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 7) w przypadku gdy Wykonawca dwukrotnie nie wywiązał się z obowiązku przedłożenia na wezwanie oświadczenia dotyczącego stanu zatrudnienia, w terminie 5 dni od wezwania, a także gdy Wykonawca nie wywiązał się z obowiązku zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia pracowników wymaganych w Opisie przedmiotu zamówienia,
 - 8) w przypadku opóźnień w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy w niej określonych,
 - 9) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy, określonej w § 3 ust. 1.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie, sprzecznie z Umową, dokumentami umownymi lub wskazaniem Koordynatora prac lub Zamawiającego, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić z winy Wykonawcy, powierzyć poprawienie wad na koszt Wykonawcy i dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych,
 - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku.
W przypadku braku zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, protokół inwentaryzacji prac w toku Zamawiający sporządza samodzielnie.

Protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu prac w toku, z użyciem cen jednostkowych zastosowanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys prac w toku będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 11.

Zmiana treści Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy:
 - a) z powodu działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - b) z powodu wystąpienia warunków hydrologiczno – meteorologicznych uniemożliwiających wykonywanie prac,
 - c) powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - d) w przypadku wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, jeśli stały się niezbędne, a zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych i spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów Zamawiającego, a wartość takiej zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy,
 - e) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy,
 - f) z powodu wystąpienia konieczności wykonania prac, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z *Wytycznymi*,
 - g) jeśli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10 % wartości Umowy i zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy,
 - h) z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy np. wyniku limitowania posiadanych środków finansowych i konieczności dostosowania wartości wykonywanych zadań do planu wydatków budżetowych. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wykonaniem Umowy,
 - i) z powodu konieczności zmiany terminów realizacji, np. w przypadku wystąpienia warunków hydrologiczno – meteorologicznych uniemożliwiających wykonywanie prac utrzymaniowych przez okres dłuższy niż 7 dni lub konieczności wykonania prac, o których mowa w tiret czwartym. Przedłużenie terminu realizacji robót może nastąpić, po uzgodnieniu z Zamawiającym maksymalnie o okres zaistniałych niekorzystnych warunków,
 - j) z powodu zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - k) w przypadku wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy.

3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności, o której mowa w § 3 ust. 1, po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
6. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny w Poznaniu.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy dla Zamawiającego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.
9. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - Kosztorys ofertowy,
 - 2) Załącznik nr 2 - Wykaz osób,
 - 3) Załącznik nr 3 – Tabela etapów fakturowania.
 - 4) Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do umowy
do umowy nr..... z dnia

Tabela etapów fakturowania robót utrzymaniowych dla zamówienia nr

Lp.	Element, rodzaj robót	Wartość netto w zł.	Stawka VAT	Wartość brutto w zł.	Termin płatności (m-c/rok)
1.					
2.					
3.					
Razem:					

Harmonogram rzeczowy realizacji robót utrzymaniowych

Lp.	Nazwa etapu – rodzaj robót - rozmiar	Miesiące												
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														